

«Согласовано»:

Заместитель директора по учебной и научной работе филиала ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» в г. Михайловке Волгоградской области

Валик Г.А. Волик
«29» августа 2016 г.

«Утверждаю»:

Директор филиала ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» в г. Михайловке Волгоградской области

Белицкая Е.В. Белицкая
«29» августа 2016 г.

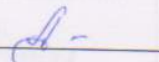
План работы на 2016-2017 учебный год по содействию занятости и трудоустройству выпускников

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Сроки проведения
1.	Составление и утверждение плана работы по содействию занятости и трудоустройству выпускников на 2016-2017 учебный год	Начальник отдела	август
2.	Сбор информации и мониторинга результатов трудоустройства по группам выпуска 2015 г.	Начальник отдела	сентябрь
3.	Сбор информации и мониторинга результатов трудоустройства по группам выпуска 2016 г.	Начальник отдела	сентябрь
4.	Предварительный сбор информации и мониторинга результатов трудоустройства по группам выпуска 2017 г.	Начальник отдела	сентябрь
5.	Проведение ярмарки вакансий по собранным вакансиям	ЦЗН, начальник отдела, заместители декана, воспитательный отдел	в течение учебного года
6.	Проведение встреч с представителями ГКУ «Центр занятости населения» г. Михайловки	ЦЗН, начальник отдела, заместители декана	в течение учебного года
7.	Проведение профориентационной акции для студентов «Учитель?! Это престижно!»	ЦЗН, начальник отдела, заместители декана, воспитательный отдел	октябрь
8.	Посещение выставки «Ярмарка вакансий», организуемых ЦЗН со студентами 3,4, 5 курсов с целью встречи с возможными работодателями	ЦЗН, начальник отдела, заместители декана, воспитательный отдел	В течение года
9.	Проведение анкетирования трудоустройства выпускников 2017 года	начальник отдела, заместители декана,	Февраль, июнь, Сентябрь, ноябрь

10.	Выявление студентов, не определившихся с выбором места будущей работы, индивидуальная работа с ними с целью их дальнейшего трудоустройства	начальник отдела, центр психологической поддержки, социальный педагог	Февраль, май, июнь
11.	Посещение студентами различных семинаров по эффективному поиску работы	ЦЗН, начальник отдела, заместители декана	В течение года
12.	Проведение открытых уроков с профориентационной направленностью	начальник отдела, ППС	В течение года
13.	Работа преподавателей со своими студентами по профориентации	начальник отдела, ППС	В течение года
14.	Сбор и обработка информации о состоянии рынка труда в городе и регионе	ЦЗН, начальник отдела	В течение учебного года
15.	Проведение совместных мероприятий: ярмарок-вакансий, круглых столов, тренингов	ЦЗН, начальник отдела, заместители декана, воспитательный отдел, школы города и района	В течение учебного года
16.	Сотрудничество с работодателями, школами по вопросам получения профессионально-значимых компетенций, вопроса прохождения практики и дальнейшего трудоустройства	начальник отдела, школы города и района	В течение учебного года
17.	Расширение контактов по социальному партнерству (анализ имеющихся и заключение новых долгосрочных договоров с работодателями о прохождении практики и трудоустройства выпускников)	начальник отдела, школы города и района	В течение учебного года
18.	Мониторинг, анализ, прогнозирование трудоустройства выпускников филиала, подведение итогов 2015-2016 учебного года, проблемы и перспективы трудоустройства выпускников	начальник отдела	В течение учебного года
19.	Проведение групповых и индивидуальных консультаций по психологической адаптации будущих выпускников	Начальник отдела, центр психологической поддержки	В течение учебного года
20.	Проведение тренингов с учащимися, направленных на обучение навыкам построения успешной карьеры, искусству самопрезентации, составлению резюме, этике делового общения, эффективному поведению на рынке труда	Начальник отдела, центр психологической поддержки, социальный педагог	В течение учебного года
21.	Проведение анкетирования и консультаций с выпускниками-сиротами	ЦЗН, начальник отдела	В течение учебного года
22.	Проведение индивидуальных консультаций по психологической адаптации выпускников-сирот	Начальник отдела, центр психологической	В течение учебного года

		поддержки	
23.	Консультации юриста	Начальник отдела, юрисконсульт филиала	В течение учебного года
24.	Проведение мероприятия «Рынок труда»	ЦЗН, начальник отдела, зам. декана	По графику ЦЗН
25.	Проведение занятий «Искусство трудоустройства»	ЦЗН, начальник отдела, зам. декана	По графику ЦЗН
26.	Пополнение банка данных о наличии вакансий ЦЗН	ЦЗН, начальник отдела, Центр СЗ и ТВ ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»	В течение учебного года
27.	Организация временного трудоустройства студентов на летних и зимних каникулах	ЦЗН, начальник отдела, зам. декана	Декабрь, май
28.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов, необходимых при трудоустройстве	ЦЗН, начальник отдела, юрисконсульт	В течение года
29.	Заполнение форм и отчетов по трудоустройству выпускников	начальник отдела	В течение года
30.	Участие в методических семинарах, направленных на обмен, обобщение и распространение опыта работы по вопросам профориентации и содействия трудоустройству выпускников	ЦЗН, начальник отдела	По графику ЦЗН
31.	Обновление раздела сайта и информационного стенда филиала по содействию занятости и трудоустройству выпускников	начальник отдела	В течение учебного года
32.	Сотрудничество с Центром СЗ и ТВ ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»	начальник отдела	В течение учебного года

Специалист по УМР

 /Е.С. Антоњева/